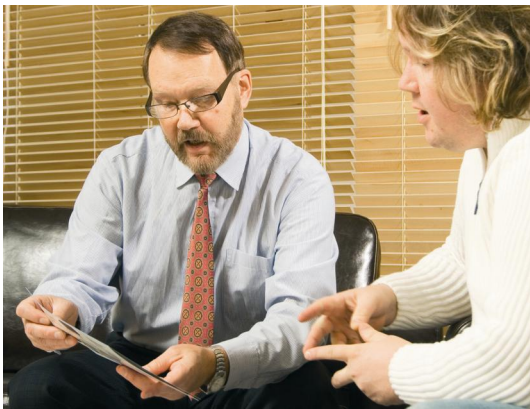


## ISÄNNÖINTIALAN JOHTAMISKOULUTUS

Yritysjohtamisen erikoisammattitutkintoon valmistava oppisopimuskoulutus

Isännöinnin ja johtajuuden tasapainoinen yhdistäminen on elintärkeää menestyvälle isännöintiyritykselle. Valtaosa isännöintialan pienistä yrityksistä perustuu yrittäjän vankkaan osaamiseen. Toimintaympäristön muutokset, verkostoituneet toimintamallit ja pitenevät alihankintaketjut lisäävät vaatimuksia yksittäisen ammattilaisen johtamis- ja yrittäjätaidoille. Menestymahdollisuudet syntyvät yrityksen liiketoiminnan ja osaamisen jatkuvan kehittämisen kautta. Tule hakemaan koulutuksesta puhtia ja työkaluja isännöintialan yrityksen johtamiseen.



### Tavoite

Koulutus tukee asiakaslähtöisen ja kannattavan yritystoiminnan johtamista ja kehittämistä. Koulutuksessa vahvistat johtamisosaamistasi ja kehität työn hallinnan kannalta tärkeitä työkaluja. Koulutus mahdollistaa verkostojen luomiseen, näkemysten vaihtamisen ja toisten kokemuksista oppimisen.

### Kohderyhmä

Isännöintiiliiton suosittelema koulutus soveltuu isännöintiyrittäjille ja muille isännöintialan johtotehtävissä toimiville henkilöille.

### Koulutuksen toteutus

- 14 lähiopetuspäivää ja etäopiskelua
- tutkinto suoritetaan oman yrityksen toimintaa kehittäen
- tutkinnon suorittamisprosessi suunnitellaan jokaisen osallistujan kanssa henkilökohtaisesti
- jokainen osallistuja valitsee työyhteisöstään / lähipiiristään mentorin, jonka kokemukset ja osaaminen auttavat menestyvän liiketoiminnan kehittämisessä
- tutkinnon suorittajan osaamisen arviointiin osallistuu myös henkilö/henkilöitä hänen työpaikaltaan

### Koulutuksen sisältö

- liikeidean täsmentäminen ja liiketoimintasuunnitelman laatiminen
- yrityksen talouden johtaminen
- itsensä johtaminen
- projektien johtaminen
- prosessien kehittäminen
- markkinointi ja asiakassuhteiden johtaminen
- henkilöstöhallinta
- alan ajankohtainen lainsäädäntö

### Yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto on Opetushallituksen hyväksymä näyttötutkinto

- valmistava koulutus perustuu yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnon perusteisiin
- osallistujalta peritään tutkintomaksu (50,50€), jota ei palauteta, mikäli koulutus keskeytyy
- valmistava koulutus toteutetaan oppisopimuskoulutuksena, joka on osallistujalle maksuton
- oppisopimus voidaan tehdä itsenäisenä yrittäjänä toimivalle henkilölle tai työsuhteessa olevalle henkilölle, jonka työnkuva liittyy yritysjohtamisen tutkinnon tavoitteisiin
- oppisopimus edellyttää työpaikkaohjaajaa, eli mentoria, kenen kanssa osallistuja käy säännöllistä keskustelua osaamisen kehittämisestä arkityössään

**Edupolilla** on vankka kokemus johtamiskoulutuksen toteuttamisesta. Edupoli on yli kolmen vuosikymmenen ajan kehittänyt aikuisten ammatillista osaamista ja antanut valmiuksia työelämässä menestymiseen.



Itä-Uudenmaan  
**OPPISOPIMUSKESKUS**  
Östra Nylands  
**LÄROAVTALSCENTER**

**edupoli**



**Isännöinti- ja Kiinteistöpalveluyritysten Liitto**

## Aika ja paikka

Koulutus alkaa 14. syyskuuta 2010 ja kestää n. 1,5 vuotta. Kevään kiireisinä aikoina (helmi-huhtikuu 2011) ei ole koulutuspäiviä. Koulutus toteutetaan Edupoli Vantaan toimipisteessä (Virnatie 5 A, 01300 Vantaa).

## Hakeutuminen

Aloita koulutukseen hakeutuminen ottamalla yhteys:

Lotta Lindholm  
p. 020 5131 739  
lotta.lindholm@edupoli.fi  
Edupoli  
Lämmittäjänkatu 2A, 00880 Helsinki  
www.edupoli.fi

Valintakriteereinä ovat johtamiseen ja/tai yrittäjyyteen liittyvät työtehtävät isännöintialalla. Paikkoja rajoitetusti!

Tartu tilaisuuteen – ota yhteyttä!

## Lisätietoja:

Petri Simander  
p.020 5131 295  
petri.simander@opso.fi  
Itä-Uudenmaan oppisopimuskeskus  
Perämiehentie 6, 06100 Porvoo  
www.opso.fi

Satu Lindén  
p. 041 530 3000  
satu.linden@isannointiliitto.fi  
Suomen Isännöinti- ja Kiinteistöpalveluyritysten Liitto ry  
PL 1370, 00101 HELSINKI  
www.isannointiliitto.fi

## 11 syytä lähteä mukaan

1. Liiketoimintaosaaminen ja oma liikeidea kehittyvät. Jää helpommin tulosta viivan alle.
2. Toimiva liikeidea, palvelun selkeä määrittely ja toimiva markkinointi tuovat kilpailuetua. Yritys erottuu edukseen kilpailijoista.
3. Tilaisuus tutustua ja verkostoitua alan muiden kanssa.
4. Koulutus tukee isännöintiyrityksen johtajan arkea. Koulutuksessa keskitytään asioihin, joita johtajan täytyy muutenkin tehdä: "Laitan vihdoon laskutuksen kuntoon."
5. Opit käytännön työkalujen uudet tuulet, esimerkiksi sähköiset taloushallintojärjestelmät ja prosessit.
6. Johtajan ajankäytön hallinnan ja yrityksen prosessien kehittäminen sekä itsensä johtaminen syvenee.
7. Yrityksen sukupolven- tai omistajanvaihdoksessa koulutus tarjoaa jatkajalle erinomaiset eväät yrittäjyyteen.
8. Oma johtamisosaaminen kehittyy.
9. Koulutus räätälöidään kunkin opiskelijan henkilökohtaisen tarpeen mukaan. Ei turhia luentoja vaan uusia asioita.
10. Kouluttajat ovat omien alojensa ammattilaisia ja kokeneita yrittäjiä, joilla on vankka kokemus kouluttamisesta. Koulutus on hyvin käytännönläheistä ja pureutuu yrittäjän/johtamisen arkeen.
11. Koulutus tähtää yritysjohtamisen erikoisammattitutkintoon. Tutkinto on opetushallituksen vahvistama virallinen tutkinto, joka osoittaa, että yrityksessä on systemaattisesti pohdittu ja kehitetty toimintaa. Tätä voi hyödyntää yrityksen markkinoinnissa.